

Regulamin Wolontariatu

Szkoła Podstawowa nr 27 w Bielsku-Białej

PODSTAWA PRAWNA

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ z dnia 14 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na lata szkolne 2017/2018–2019/2020 do trzyletniego liceum ogólnokształcącego, czteroletniego technikum i branżowej szkoły I stopnia, dla kandydatów będących absolwentami szkół podstawowych

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ z dnia 26 kwietnia 2018 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych stwierdza, że: „Na świadectwach szkolnych promocyjnych i świadectwach ukończenia szkoły, w części dotyczącej szczególnych osiągnięć ucznia, odnotowuje się: osiągnięcia w aktywności na rzecz innych ludzi, zwłaszcza w formie wolontariatu, lub środowiska szkolnego”.

ZASADY PRYZNAWANIA PUNKTÓW

1. Uczeń szkoły podstawowej może mieć przyznane trzy punkty w rekrutacji do szkół średnich za osiągnięcia w aktywności na rzecz innych ludzi, zwłaszcza w formie wolontariatu lub działania na rzecz środowiska szkolnego/lokalnego.
2. Uczeń, powinien w szkole podstawowej (klasy 6–8) zrealizować co najmniej 40 godzin w systematycznej pracy wolontariatu lub pracy na rzecz środowiska szkolnego/ lokalnego.
3. Wolontariusz może również samodzielnie i aktywnie poszukiwać miejsca, obszaru, placówki, w pomoc którym mógłby się zaangażować. Uczeń może również proponować swoje pomysły na określone akcje, które mogą być zorganizowane w szkole. W razie jakichkolwiek trudności ma możliwość zwrócenia się do opiekuna Szkolnego Koła Wolontariatu.
4. By punkty były przyznane, uczeń ma obowiązek włączenia się w życie szkoły, angażować się w działalność pomocową na rzecz drugiej osoby lokalnie.
5. Uczeń, który realizował wolontariat poza szkołą, jest zobowiązany dostarczyć zaświadczenie o odbytym wolontariacie. Powinno ono zawierać nazwę placówki, pieczętkę i podpis osoby odpowiedzialnej za opiekę nad wolontariuszem, okres, w którym wolontariusz angażował się w pomoc oraz ilość zrealizowanych przez niego godzin. Zaświadczenie uczeń dostarcza do Opiekuna Szkolnego Koła Wolontariatu lub do Wychowawcy.
6. Zaświadczenie o odbytym wolontariacie poza szkołą może zostać wystawione m.in. przez:
 - a) szkołę (w przypadku działań podejmowanych na terenie szkoły) – tzw. Karta wolontariusza do odebrania u p. Małgorzaty Byrskiej-Kliś lub p. Barbary Czajki,
 - b) inne placówki edukacyjne (świetlice, Domy Dziecka, ośrodki dla dzieci niepełnosprawnych),
 - c) szpital, hospicjum, itp.,

- d) organizacje pozarządowe (stowarzyszenia, fundacje, itp.),
- e) organizacje harcerskie,
- f) parafie,
- g) organ administracji publicznej.

6. W szkole uczeń może zrealizować wolontariat poprzez:

- a) pomoc na świetlicy,
- b) pomoc na jadalni,
- c) udział w akcjach charytatywnych organizowanych przez Szkołę,
- d) systematyczny udział w Szkolnym Kole Wolontariatu,
- e) pomoc w nauce młodszym kolegom - osoba chętna do udzielania darmowych korepetycji zgłasza się do p. M. Byrskiej-Kliś lub p. B. Czajki. Panie pośredniczą w umówieniu uczniów,
- f) aktywne uczestnictwo w Samorządzie Uczniowskim,
- g) Poczta Sztandarowa – reprezentacja Szkoły w czasie pozalekcyjnym.

Uczeń na Karcie Wolontariatu zbiera potwierdzenia odbycia wolontariatu na terenie szkoły od osób odpowiedzialnych za dane miejsca: np. w świetlicy – od Pań ze świetlicy, od nauczycieli odpowiedzialnych za daną akcję charytatywną.